

"Выставка представляет собой общественное, культурное, научное событие для читателей и одновременно профессиональный праздник библиотекарей, поэтому она – явление уникальное, экстраординарное, разовое"
О. П. Зыков

Выставочная деятельность библиотек является одной из актуальных направлений библиотечной работы. Сегодня выставочная деятельность включает в себя не просто оформление выставки, а её проектирование, организацию, создание. Это творческий трудоёмкий процесс. Ушли в прошлое выставки заурядные, безликие, серые. В настоящее время есть масса возможностей показать книгу достойно.

Выставка – это всегда творчество и возможность соединить в единое целое библиотекаря, книгу и читателя. Выставочная деятельность рассматривается сейчас как образовательный проект, в котором участники получают информационные, коммуникативные знания, обучаются проектной технологии, выстраивают социальное партнёрство и приобретают навыки культуры чтения. Выставка направлена на привлечение читателей; активизацию творческой и познавательной деятельности; продвижение современной литературы и современных авторов, формирование информационной культуры; развитие навыков управления коллективной и индивидуальной деятельностью; непрерывное образование библиотечных кадров.

Различные формы выставок не только привлекают внимание, но и активизируют познавательную деятельность читателей, способствуют повышению уровня восприятия, вызывая всплеск эмоций. Возможности таких выставок огромны для развития творческих способностей наших читателей. Работа над выставками с инновационными моментами интересной становится и для самих библиотекарей.

Таким образом, создание выставок – даже вполне традиционных их разновидностей, как будто бы освоенных многолетней практикой, требует от библиотекаря постоянного совершенствования, сочетания знаний и умений с глубокой эрудицией, творческой фантазией и даже изобретательностью. Эти составные образуют понятие «профессиональное мастерство».

Методика организации книжных выставок ***Требования к выставочной деятельности.***

Основными требованиями, предъявляемыми к выставочной деятельности, являются ***комфортность, наглядность, доступность, оперативность.***

Комфортность предполагает удобное расположение книг на выставке, дополнительное освещение (при необходимости), место отдыха для читателя, удобство получения книги с выставки, возможность ознакомления с книгами в спокойной атмосфере, т. е., выставка должна функционировать в гармоничной библиотечной среде.

Наглядность необходимо отметить как наиболее действенный способ реализации выставки. Различают три вида наглядности:

— документ, представленный в фонде библиотеки в режиме открытого доступа;

— образ документа как элемент библиотечной выставки, плаката, рекомендательного списка литературы;

— библиографическое описание документа в каталогах, картотеках, списках и пр.

Конечная цель принципа наглядности – показать пользователю наличие документа в фонде и убедить в его доступности.

Доступность заключается в предоставлении читателям возможности изучения содержания демонстрируемых документов. Кроме того, проявлением доступности можно считать иные по сравнению с открытым доступом способы группировки литературы на тематических, проблемного характера выставках. Доступность библиотечных выставок считается выражением уважения, доверия к читателям.

Оперативность библиотечных выставок понимается двояко. Во-первых, как оперативность отражения нового документа, актуальной темы, проблемы. Во-вторых, возможность ознакомления одновременно и с книгой, и ее библиографическими данными.

Комплексное выполнение этих требований обеспечивает создание уникальной библиотечной среды.

Классификация библиотечных выставок

Библиотечные выставки можно классифицировать по ряду признаков, а именно:

- **по статусу** – самостоятельные или сопровождающие массовое мероприятие;
- **по содержанию** – универсальные, отраслевые, тематические, персональные;
- **по целевому назначению** - в помощь учебе, для повышения общеобразовательного и общекультурного уровня;
- **по времени публикации и поступления в библиотеку предоставленных на них материалов** – новых поступлений, за разные годы, «забытых изданий»;
- **по месту экспонирования** – организуемые в библиотеке или за ее пределами;
- **по срокам функционирования** – постоянные, длительные, кратковременные;
- **по полноте раскрытия фонда** – просмотрные, локальные, полочные;
- **по видам изданий** – книжные, других видов изданий (журнальные или газетные и др.), нескольких видов изданий одновременно (комплексные), новых носителей информации (CD-ROM, пластинки, микрофильмы, видеокассеты и др.);

• **по конструкционным особенностям** – витринные, внутрестеллажные, внутрислощечные, выставки - «развалы» на столах, передвижные, «кольцевые» и др.

Кроме того, классификационные признаки библиотечных выставок можно объединить следующим образом:

- хронологический (новых поступлений, ретро);
- содержательный (универсальные, отраслевые);
- количественный;
- адресный (стационарные, выездные, передвижные);
- временной (регулярные, разовые);
- жанровый (смешанные, жанровые, серийные, кино-фото, фотодокументальные);
- организационный (самостоятельные, являющиеся составной частью комплексных мероприятий);
- конструкционный (ординарные, планшеты, развалы, витрины);
- функциональный.

Тематическое разнообразие выставок может быть представлено в виде следующего комплекса:

- по актуальным проблемам современности, представляющим интерес для большинства читателей;
- по темам, ориентированным на целевую читательскую группу;
- в целях популяризации отдельных изданий, видов или жанров литературы.

Технология библиотечных выставок:

1. Уточнение проблематики выставки. Важно, чтобы выставка содержала в себе проблему, актуальную на сегодняшний день и интересную для читателя.
2. Изучение содержания проблемы. Обязательное условие, чтобы ни один документ не попал на выставку без изучения библиотекарем его содержания, выяснения точки зрения автора.
3. Разработка концепции выставки. Следует тщательно отбирать материалы для выставки, обдумать оформительские средства, передать цели и образы. При этом все элементы выставки должны иметь точное назначение, производить задуманное впечатление, подводить читателя к выводам, на которые рассчитывает библиотекарь.

Формирование концепции выставки можно считать законченным, если вы готовы ответить на три вопроса:

1. Что хотите сказать?
2. Для чего и кого готовите библиотечную выставку?
3. Каким образом предполагаете выразить свою позицию?

Алгоритм оформления библиотечной выставки:

1. Уточнение и согласование темы, целевого и читательского назначения.
2. Предварительное знакомство с темой.
3. Выявление методических рекомендаций, библиографических указателей по теме выставки.

4. Знакомство с методическими рекомендациями, библиографическими указателями.
5. Выявление по СБА источников.
6. Подбор выявленной литературы в фонде.
7. Знакомство с литературой.
8. Отбор литературы.
9. Определение названий разделов, заголовка, подбор цитат, иллюстраций, предметной среды.
10. Определение структуры выставки.
11. Группировка литературы.
12. Оформление выставки.
13. Реклама выставки.
14. Доукомплектование выставки.
15. Учет эффективности книжной выставки.

В целях повышения эффективности выставочной работы целесообразно:

- учитывать особенности и перспективы развития своего района, социальный состав его жителей;
- определить приоритетные группы читателей, обслуживание которых в библиотеке считают своей важной задачей;
- заниматься анализом состава своих фондов: определить их тематическую и хронологическую структуру, выявить малоиспользуемые разделы, невостребованные издания.

Алгоритм оформления выставки

1. ***Уточнение, согласование, выбор темы.*** Тема выставки должна соответствовать двум требованиям.

- Первое, тема должна быть актуальной (проблемной) на сегодняшний день и интересной читателям.
- Второе, тему необходимо конкретизировать. Например, выставка на тему «Жизнь и творчество А.С. Пушкина» очень объёмная по содержанию, поэтому лучше её конкретизировать и выбрать в качестве темы определённый период жизни писателя «Лицейские годы», «Болдинская осень», жанр или тему в творчестве «Повести Пушкина», «Любовная лирика», малоизвестные факты биографии «Неизвестный Пушкин».

Если это отраслевые выставки, целесообразно разрабатывать выставки не по одной отрасли знаний, а на их пересечении. Так как именно здесь могут возникать проблемные вопросы. Например, генная инженерия, клонирование и этика.

2. ***Целевое и читательское назначение.*** Признаки, оказывающие наибольшее влияние на содержание и характер восприятия представленного материала: возраст, пол, образование. В зависимости от них одна и та же тема предполагает различную структуру (разделы) выставки, оформление и отбор документов.

Целевое назначение соответствует мотивам чтения. На сегодняшний день они таковы: деловые, самообразовательные, рекреационные.

3. **Выявление и отбор документов.** Используя библиографические и методические пособия, СБА (каталоги и картотеки), выявляем все документы, какие есть в библиотеке по данной теме – книги, статьи из периодики, аудио- и видеоматериалы. Подбираем их в фонде, знакомимся, отбираем соответствующие цели и читательскому адресу. Предпочтение отдаём документам, содержащим новую информацию, имеющим привлекательный внешний вид.

4. **Определение структуры выставки** – определение заголовка, названий разделов, подбор цитат, иллюстраций, предметной среды. Главное требование здесь - структура должна способствовать раскрытию содержания темы и акцентировать внимание на наиболее важных проблемах.

Заголовок должен быть:

- информационно ёмким
- лаконичным (4-5 слов)
- нешаблонным (в виде свитка, книги, цветка, рушника...)

Заголовком может быть крылатая фраза, афоризм, поговорка, строчка из песни, стихотворения («Есть в осени первоначальной короткая, но дивная пора...»), «С чего начинается Родина», «Посеешь характер - пожнёшь судьбу»).

Руководствуясь логикой, идеей выставки, определяем количество разделов, книг, наличие цитат, пояснительных текстов. Желательно, чтобы один из разделов носил краеведческий характер.

Самые разнообразные **предметы и аксессуары** применяются для оформления выставок, помимо художественных элементов (иллюстраций – портретов, плакатов, репродукций, фотографий и т.д.) можно использовать:

- декоративные элементы – цветы, драпировки, игрушки, вышитые полотенца, хохлому, гжель;
- природный материал – шишки, ракушки, камни, корни, ветки;
- творческие работы – рисунки, поделки, отзывы, мини-сочинения;
- вещи и предметы, помогающие создать образ человека или эпохи – веер, свечи, бинокль, солдатский котелок, макеты и др.

Обязательное условие при работе особенно на данном этапе – соблюдение вкуса и чувства меры.

5. **Группировка документов.** На основании проработанных двух предыдущих пунктов, отобранные документы группируем согласно разделам выставки.

6. **Оформление книжной выставки.** Значение правильного оформления книжной выставки велико. Необходимо как можно ярче и образнее раскрыть содержание книги, её ценность. Это позволит сделать восприятие книги читателями более понятным, эмоциональным, образным.

Выставка должна привлекать произвольное внимание читателей. Соблюдая правила библиотечного дизайна, имея высокий уровень эстетического вкуса, библиотекарь может создать выставку привлекательную и интересную.

Что же нам предлагают использовать при оформлении выставок на страницах профессиональных журналов? На страницах профессиональных журналов при оформлении выставок специалисты предлагают использовать:

- Самые разные материалы – ватман, цветную бумагу, картон, ткань, пенопласт.
- Правильно подбирать и сочетать цвета. Желательно использовать при оформлении не более трёх. Исключение составляют выставки, где пестрота оправдана названием «Разноцветные страницы», «Весёлая мозаика».
- Правильно подбирать шрифты (соответствие содержанию выставки).
- Наклонное, вертикальное размещение заголовков, цитат, иллюстративного материала.
- Объёмную организацию информационной среды – разрезанные смещённые иллюстрации – оживляет визуальное пространство.
- Объёмные носители информации в виде склеенных кубов, шаров, конусов.
- Подвесные цитаты.
- Атрибутивные ряды – дублирование изображений, или в разном масштабе, или в разных ракурсах.
- Фигурное размещение документов: веером, дугой, уступами, наклонно.
- Ленты, какие-то символы: листочки, цветочки и т.д.

Выставки располагаются в витринах, стеллажах, столах. Если в библиотеке достаточно места, то можно создать выставочное пространство: полукруг, шахматный или угловой вариант.

7. Реклама выставки. Как и любая форма деятельности, библиотечная выставка нуждается в рекламе, одновременно являясь способом рекламы самой библиотеки, проявлением её фирменного стиля – чем более интересны и привлекательны библиотечные выставки для пользователей, тем приятнее впечатления о библиотеке в целом.

Рекламно-информационная поддержка книжной выставки – это создание рекламных сообщений и публикаций, причём, к сообщению предъявляются свои требования: даётся новая информация, которая должна убеждать в полезности рекламируемой выставки, учитывая возрастные особенности аудитории, отражая специфику выставки.

Рекламное сообщение может быть внутренним (для пользователей библиотеки) и внешним (для потенциальных пользователей – баннеры, СМИ). Наиболее распространённые традиционные формы рекламных сообщений – плакаты-объявления, индивидуальные приглашения. Афиша или анонс выставки также является рекламным сообщением. Особенность этой формы рекламы – в её образности, краткости, эмоциональном воздействии.

Можно рассказать о выставке в индивидуальной беседе одному читателю или сразу нескольким, провести краткий обзор лучших книг или подробный рекомендательный всех представленных документов. Оживление читательской активности может вызвать конкурс, вопросы викторины по книгам с выставки.

Ещё одним средством распространения рекламы библиотечных выставок, ориентированным как на потенциальных, так и активных читателей, является сайт библиотеки. Опыт свидетельствует, что создание Web-страницы (применительно к Web-сайтам крупных библиотек), неизмеримо повышает их престиж - ведь информация о них попадает во всемирную сеть. Бесконечно расширяется число ее реальных и потенциальных пользователей. К тому же с помощью "странички" библиотека получает действенный канал "обратной связи": для этого существуют рубрики типа "Гостевой книги", где можно высказать свои предложения и замечания о работе библиотеки, ее массовых мероприятиях, мнения о прочитанных книгах, просмотренных или прослушанных электронных документах.

Самая интересная и эффективная, но при этом самая сложная и трудоёмкая форма представления книжной выставки – это её премьера (презентация), первый показ. Премьеру можно превратить в праздник для читателей с участием писателей, героями книг, редакторами, издателями, представителями прессы. Она может включать литературно-музыкальную композицию, отрывки из фильмов, викторины, конкурсы.

Таким образом, реклама выставки может при желании перерасти в комплексное массовое мероприятие.

8. Анализ эффективности книжной выставки. Очень важный этап. Анализ эффективности выставочной деятельности помогает выявить интересы и потребности читателей, позволяет планировать выставочную работу в соответствии с читательскими ожиданиями. Прежде всего, эффективность нужно учесть. Для этого в «Дневнике библиотеки» выделяется отдельная графа, в которую ежедневно заносится число документов, взятых с выставки читателями. Соответствующая запись делается в читательском формуляре.

Сравнивая число представленных документов на выставке, и количество выданных, вычисляют «коэффициент эффективности книжной выставки» и делают выводы. Коэффициент эффективности книжной выставки равен отношению числа книговыдач с выставки к числу документов, представленных на выставке.

Если эффективность низкая, необходимо выяснить, почему выставка не пользовалась спросом. Для этого анализируют все этапы организации выставки, начиная с выбора темы, заканчивая рекламой, и определяют допущенные ошибки. Высокую эффективность также изучают, определяя причины успеха.

Широко используют в работе метод опроса – беседы, интервью, анкетирование, письменные опросы, телефонные, электронные.

Анализируя эффективность выставочной деятельности, можно избежать ошибок в дальнейшей работе, делая каждую новую выставку яркой, содержательной, запоминающейся.